

## תואר ראשון

## החוג לניהול

04-2301-1221 - יסודות החשבונאות

### Principles of Accounting

דרישות קדם: אין

סמטר ב' – שנה"ל תשפ"ב

#### פרטי הקבוצות בקורס

קבוצה	יום בשבוע	שעה	מרצה	דואר אלקטרוני	טלפון
שיעור – קבוצה 04	ד'	8:00-12:00	רו"ח דורון הדס	<a href="mailto:doron.hadass@gmail.com">doron.hadass@gmail.com</a>	054-645-5487

#### תרגיל

קבוצה	יום בשבוע	שעה	מרצה	דואר אלקטרוני	טלפון
תרגול – קבוצה 06	ב'	16:00-18:00	עבד אלהדי סאמי	<a href="mailto:sammyabdelhadi@outlook.com">sammyabdelhadi@outlook.com</a>	050-575-7213
תרגול – קבוצה 07	ג'	14:00-16:00	בן עוזרי	<a href="mailto:benozeri@gmail.com">benozeri@gmail.com</a>	052-436-9449

שעת קבלה – בתיאום מראש.

#### היקף הלימודים

6 שעות סמטריאליות

ECTS 4 = 2 ש"ס – European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS), ערך הניקוד של הקורס במוסדות להשכלה גבוהה בעולם שהינם חלק מ"תהליך בולוניה".

#### תיאור הקורס

החברה מתקשרת עם העולם החיצוני בראש ובראשונה באמצעות הדוחות הכספיים, תוך שימוש בשפת החשבונאות. ידיעת שפת החשבונאות מאפשרת הבנה וניתוח משמעות נתוני הדוחות הכספיים, לעיתים עד כדי זיהוי בעיות מבעוד מועד. הדוחות הכספיים מהווים מקור מידע משמעותי וראשוני לפעילות החברה. על כן, רכישת המיומנויות הנדרשות בקריאת הדוח הכספי, תוך הבנת המשמעויות המסתתרות מאחורי המספרים והמלל, מהותית לצורך הסקת מסקנות באשר למצבה של החברה.

## תפוקות למידה

מטרת הקורס הינה להקנות למשתמשים חיצוניים, כגון משקיעים ונותני אשראי, מושגי יסוד בחשבונאות פיננסית ובכללי הדיווח הכספי, תוך התמקדות בהבנת הדוחות הכספיים. הדגש מושם על הבנת תהליך הדיווח ומשמעות המידע החשבונאי. החומר יילמד תוך הדגמות בעזרת אירועים ודוחות כספיים.

## פירוט המטלות בקורס

הקורס מבוסס על הרצאות ופתרון תרגילים. במהלך השיעורים יתקיימו דיונים בנושאים שעל הפרק על פי רשימת הנושאים שלהלן. את מצגות הקורס יש להוריד מאתר האינטרנט של הקורס, המשולב באתר ה-moodle.

לקראת כל תרגול יש להכין את פתרון התרגילים המתייחסים בהתאם לפרסומים שיועלו לאתר הקורס. כלל התרגילים וחומרים רלוונטיים יופיעו באתר הקורס. התרגילים ייפתרו בשיעורי התרגיל הפרונטאליים ויתקיים דיון משלים בחלק מנושאי הלימוד.

ישנה חובת הגשה של לפחות 8 תרגילים. על כל תרגיל שלא יוגש מבין ה-8 תרד 1 נקודה מהציון הכללי (סה"כ עד 8 נקודות). הגשת התרגילים תתבצע דרך אתר הקורס באופן יחידני בהתאם להנחיות שיפורסמו באתר. במניין ההגשות תלקחנה בחשבון רק הגשות שהינן ברמה המניחה את הדעת. מועד ההגשה הוא עד שבוע לאחר התרגיל הפרונטלי אשר יעסוק באותו נושא.

## הערכת הסטודנט בקורס והרכב הציון

אחוז	מטלה	תאריך
100%	בחינה סופית בכתב (*)	כמפורט בלוח הבחינות
(*) בכפוף לאמור בסעיף – "פירוט המטלות בקורס" לגבי חובת הגשת תרגילים והורדת ציון על אי-הגשה.		

ציון המעבר בקורס הנו 60. למען הסר ספק, על מנת לעבור את הקורס יש לקבל ציון של 60 ומעלה בבחינה וכן לקבל ציון של 60 ומעלה בקורס. קרי, במידה ויורד ציון על אי הגשת תרגילים, הציון בבחינה בניכוי הורדת ציון בגין אי הגשת תרגילים, צריך להסתכם ב-60 ומעלה על מנת לעבור את הקורס.

\* עפ"י תקנון האוניברסיטה תלמיד חייב להיות נוכח בכל השיעורים.  
\* תלמיד, הנעדר משיעור המחייב השתתפות פעילה או שלא השתתף באורח פעיל, רשאי המורה להודיע למזכירות כי יש למחוק את שמו מרשימת המשתתפים. (התלמיד יחויב בתשלום בגין קורס זה).

## מדיניות שמירה על טווח ציונים

בחוג לניהול מונהגת מדיניות שמירה על טווח ציונים. מדיניות זו מתייחסת לממוצע הציונים הסופיים בקורס. מידע בנושא זה מתפרסם בהרחבה באתר החוג לניהול, בסעיף ציונים בתקנון.

## הערכת הקורס ע"י הסטודנטים

בסיומו של הקורס הסטודנטים ישתתפו בסקר הוראה על מנת להסיק מסקנות לטובת צרכי הסטודנטים והאוניברסיטה.

## אתר הקורס

אתר הקורס יהווה המקום המרכזי בו ימסרו הודעות לסטודנטים, לפיכך מומלץ להתעדכן בו מדי שבוע, לפני השיעור, ובכלל – גם בתום הסמסטר. שקפי הקורס יהיו באתר הקורס באתר. לתשומת לבכם - בכיתה ידונו גם נושאים (ובפרט דוגמאות) שאינם מופיעים בשקפים או מופיעים בכותרת בלבד. כל אלו הינם חלק בלתי נפרד מחומר הקורס.

## חומר קריאה

1. ספר הקורס: חשבונאות למקבלי החלטות. תיאוריה, תקינה, יישומים ותרגילים. אלי אמיר. 2016. הוצאת דיונון.
2. מצגות (יש להוריד מאתר הקורס)
3. חומר שוטף באתר הקורס (דוחות כספיים, כתבות, תרגילים, בחינות לדוגמה וכיו"ב)

קריאה (אלי אמיר)	נושא
1-2	<b>1 מבוא כללי ומבנה הדוחות הכספיים</b> מטרות הקורס מערכת החשבונאות הפיננסית מטרות הדיווח הכספי משתמשי הדוחות הכספיים התקינה החשבונאית מבנה הדוחות הכספיים
3	<b>2 ניתוח עסקאות בחשבונאות</b> התהליך החשבונאי זיהוי ורישום עסקאות הכנת מאזן ודוח רווח והפסד
4	<b>3 חשבונאות על בסיס מצטבר</b> בסיס מצטבר מול בסיס מזומן התקופה החשבונאית ועקרון ההקבלה בסיס צבירות ובסיס מזומנים הפרשות חשבונאיות
5	<b>4 נכסים שוטפים</b> מזומנים ושווי מזומנים אשראי לקוחות חובות מסופקים
6	<b>5 מלאי</b> מלאי ועלות המכירות דרך חישוב המלאי, כלל עלות או השוק, הנמוך שבהם מלאי חברה יצרנית מלאי תקופתי ותמידי שיטות זרימת העלויות
7	<b>6 הכרה בהכנסה</b> עקרון ההכרה בהכנסה הכרה בהכנסה בחברות אינטרנט הכרה בהכנסה בפרויקטים ארוכי טווח מקרים מיוחדים
8-9	<b>7 נכסים קבועים</b> בסיס העלות, פחת ושיטות פחת רווח הון הערכה מחדש נדל"ן להשקעה ירידת ערך נכסים
10	<b>8 נכסים לא מוחשיים</b> סוגי נכסים עלויות מחקר ופתוח מוניטין
17	<b>9 השקעות בין-חברתיות</b> השקעות פסיביות השפעה מהותית שליטה

11	<b>התחייבויות</b> התחייבויות שוטפות והתחייבויות לזמן ארוך הלוואות לזמן ארוך אגרות חוב	10
12	<b>חכירות והתחייבויות אחרות</b> חכירה תפעולית ומימונית שינויי תקינה השפעת הסיווג על הדוחות הכספיים הפרשות, התחייבויות תלויות והטבות לעובדים	11
14	<b>מסים על הכנסה</b> רווח חשבונאי לעומת לעומת הכנסה חייבת לצורכי מס הפרשים זמניים והפרשים תמידיים מסים נדחים שיעור מס סטטוטורי מול אפקטיבי	12
16	<b>הון עצמי</b> הון מניות, קרנות ועודפים דיבידנד ומניות הטבה רכישה עצמית של מניות רווח כולל אחר רווח למניה - רווח בסיסי ורווח מדולל ניירות ערך הניתנים להמרה השפעה אנטי-מדללת. דוח על השינויים בהון העצמי	13
15	<b>דוח תזרים מזומנים</b> מטרות הדוח מבנה הדוח ומרכיביו הון חוזר	14
18	<b>מבוא לניתוח דוחות כספיים</b> יחסים פיננסיים – רווחיות, יעילות, נזילות ומינוף פיננסי	15